

Принято
на общем собрании работников
МБДОУ «Д/с № 63 «Калинка»
Протокол № 6 от «28» 01 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ

«Д/с № 63 «Калинка»

Н.А.Габитовой

Введено в действие приказом

№ 14 от «02» 02 2016г.

Положение

об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 63 «Калинка» пгт. Нижняя Мактама»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 63 «Калинка» пгт. Нижняя Мактама» (далее – Детский сад) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", ст. 30.ч.1. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, Уставом МБДОУ.

1.2. Общее собрание работников – постоянно действующий коллегиальный орган управления.

1.3. Общее собрание работников составляют все работники, с которыми заключены трудовые договора.

1.4. Общее собрание работников осуществляет общее руководство учреждением.

1.5. Общее собрание работников представляет полномочия коллектива.

1.6. Общее собрание работников возглавляется председателем общего собрания работников.

1.7. Решения общего собрания работников, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками.

1.8. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятого нового.

2. Основные задачи общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Детского сада в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательных услуги финансово - хозяйственно деятельности.

3. Функции общего собрания

3.1. Общее собрание работников:

- обсуждает и утверждает правила внутреннего трудового распорядка, положение о премировании работников;

- принимает решение о заключении коллективного договора;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Детского сада;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Детского сада;

- вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;

- определяют порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Детского сада;

- заслушивает отчет заведующего Детским садом о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Детского сада и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решения родительского собрания;

- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от обоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Детского сада, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Детского сада;
- выходить с предложениями и заявлениями на учредителей, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации;
- обсуждать поведение или отдельные поступки работников Детского сада и принимать решение о вынесении, в случае виновности, общественного порицания.

4.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники Детского сада.

5.2. На заседании общего собрания работников могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения общего собрания работников из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель общего собрания работников:

- организует деятельность общего собрания работников;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

5.6. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников ДОУ.

5.7. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов открытым голосованием.

5.8. Решение по всем вопросам, относящимся к исключительной компетенции общего собрания работников детского сада, считаются принятыми, если за них проголосовало более половины всех членов трудового коллектива, присутствующих на общем собрании детского сада.

5.9. К исключительной компетенции общего собрания работников относятся: утверждение правил внутреннего распорядка, положения о премировании работников и принятие решения о заключении коллективного договора.

5.10. Решения общего собрания работников реализуются через приказы и распоряжения заведующего Детским садом.

5.11. Решение общего собрания работников обязательно к исполнению для всех членов коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Детского сада – педагогическим советом Детского сада, родительским комитетом:

- через участие представителей работников в заседаниях педсовета Детского сада, родительского комитета;

- представление на ознакомление педсовету Детского сада и родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседании педсовета и родительского комитета Детского сада.

7. Ответственность общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство общего собрания

8.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;

- количественное присутствие (отсутствие) работников;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;

- решение.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах Детского сада (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее положение принимается общим собранием и утверждается заведующим Детским садом.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

Пронумеровано, прошнуровано, скреплено печаттю
3 () лист(ов)
прописью Ммм

Заведуючий МБДОУ № 63

Габитова Н.А./

